

PATVIRTINTA

Viešosios įstaigos Šiaulių krepšinio akademijos
„Saulė“ valdybos susirinkimo
2019 m. d. protokolu Nr.

Viešoji įstaiga Šiaulių krepšinio akademija „Saulė“, kodas 302925638
(Savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojo įstaigos pavadinimas ir kodas)

2019-2021 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

I. Veiklos kontekstas

Viešosios įstaigos Šiaulių krepšinio akademija „Saulė“ (toliau – Akademija) Strateginis planas parengtas vadovaujantis Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2014 m. rugpjūčio 28 d. sprendimu Nr. T-233 (2017 m. balandžio 20 d. sprendimo Nr. T-98 redakcija) patvirtintu „Šiaulių miesto savivaldybės viešųjų įstaigų, akcinių ir uždarytųjų akcinių bendrovių bei įmonių, kurių dalyvė yra Šiaulių miesto savivaldybė, strateginių veiklos planų rengimo, tvirtinimo ir atsiskaitymo tvarkos aprašu“, 2015-2024 metų Šiaulių miesto strateginiu plėtros planu, Akademijos įstatais, Akademijos bendruomenės pasiūlymais.

Akademijos strateginį planą rengė Akademijos direktorius. Rengiant planą, buvo laikomasi viešumo, bendravimo ir partnerystės principų.

II. Veiklos kontekstas

Viešoji įstaiga Šiaulių krepšinio akademija „Saulė“ (toliau – Akademija) yra didžiausia krepšinio sporto ugdymą organizuojanti įstaiga Šiaurės Lietuvos regione. Ji įsteigta 2012 m., reorganizavus tuo pačiu pavadinimu veikusią sporto mokyklą.

Akademijos dalininkais yra Šiaulių miesto savivaldybė, turinti 10,5 dalininkų balsų, ir Krepšinio klubas „Šiauliai“, turintis 0,5 dalininko balso.

Akademija veikia vadovaudamasi 2017 m. balandžio 26 d. dalininkų susirinkime patvirtintais įstatais

Akademija krepšinio pagalba skatina vaikų ir jaunimo savirealizaciją, rengia sportininkus miesto komandoms ir šalies rinktinėms, įvairiomis formomis organizuoja vaikų ir jaunimo laisvalaikį, vykdo papildomą kūno kultūros ugdymą.

Mokomosios krepšinio treniruotės ir varžybos vykdomos 8-iose bendrojo lavinimo mokymo įstaigose, Sporto gimnazijoje, AB „Šiaulių energija“, UAB „Šiaulių plentas“, KA „Saulė“, Kane's ir ASKA sporto salėse.

Akademijoje sportuojančių vaikų skaičius nuosekliai auga: 2017/2018 m. m. – 31 sporto mokymo grupė, 484 moksleiviai, 2016/2017 m. m. – 26 sporto mokymo grupės, 389 moksleiviai. Moksleivių amžius nuo 7 m. iki 18 m.

III. Misija

1. Ruošti aukšto meistriškumo siekiančius Šiaulių regiono jaunuosius krepšinio talentus atstovauti miestui ir šaliai įvairaus amžiaus rinktinėse olimpinėse žaidynėse, pasaulio ar Europos čempionatuose ar kitose tarptautinėse varžybose.

2. Ugdyti fiziškai ir dvasiškai sveikos visuomenės narius, mylinčius savo miestą ir savo šalį.
3. Skiepyti pomėgį sportui, aktyviam ir sveikam gyvenimo būdai.
4. Formuoti atsakingumo, pareigingumo, pagarbos, kovos su iššūkiais asmenines charakterio savybes.
5. Kurti draugišką, aktyvią ir vieningą akademijos bendruomenę, kurią sudaro auklėtiniai, jų tėvai, darbuotojai, akademijos rėmėjai ir partneriai.
6. Užtikrinti galimybes akademijos auklėtiniams įsilieti į miesto reprezentacinių tiek vyrų, tiek moterų krepšinio komandų gretas.

III. Situacijos analizė

Išorinių veiksnių analizė:

Teisiniai veiksniai

Viešojo įstaiga Šiaulių krepšinio akademija „Saulė“ (toliau – Akademija) savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Kūno kultūros ir sporto departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės įsakymais, Šiaulių miesto savivaldybės tarybos sprendimais ir kitais teisės aktais ir Akademijos įstatais.

Šalyje vyksta politiniai pokyčiai sporto srityje. Sporto politiką formuojantis ir įgyvendinantis Kūno kultūros ir sporto departamentas 2018 m. iš Vidaus reikalų ministerijos perėjo į Švietimo ir mokslo ministerijos valdymo sritį, o ateityje planuojama keisti pastarosios ministerijos pavadinimą į Švietimo, mokslo ir sporto ministeriją. Taip pat laukiama naujojo sporto įstatymo įsigaliojimo, kuriame bus aiškiau reglamentuotos sporto įstaigų f-jos, aiškesnis atskyrimas nuo švietimo srities.

Aiškus teisinis funkcijų ir veiklos reglamentavimas padės užtikrinti aiškų ir kryptingą į rezultatus orientuotą sporto įstaigų veiklą.

Ekonominiai veiksniai

Svarbiausi ekonominiai rodikliai: šalies bendrasis vidaus produktas, bendras gyventojų skaičius, gimstamumo rodiklis Lietuvoje ir stabilizavusis šalies ekonominė situacija teigiamai veikia ne tik Akademijos, bet ir visos šalies sporto įstaigų veiklas ir jų ugdymo sistemas bei daro įtaką akademijos veiklai.

Akademijos finansavimas priklauso nuo miesto savivaldybės ekonominių pajėgumų. Skiriamas biudžetas nepilnai atitinka Akademijos poreikį, sudėtinga gauti finansavimą sporto infrastruktūros gerinimui, dalį savo veiklų dėl tinkamos infrastruktūros trūkumo tenka vykdyti kitų subjektų valdomose salėse ne pačiu palankiausiu grafiku, dėl to mažėja sportininkų motyvacija bei sportiniai pasiekimai.

2017 m. įstaiga dirbo pelningai, veiklos rezultatas – 13 Eur. Veiklos sąnaudos per 2017 m. yra 425,4 tūkst. Eur, iš jų darbuotojų išlaikymo – 296,5 tūkst. Eur, patalpų išlaikymo – 296,5 tūkst. Eur. Įstaigos pajamos buvo 425,5 tūkst. Eur, iš jų pajamos už suteiktas paslaugas – 45,1 tūkst. Eur, finansavimo pajamos – 380,4 tūkst. Lt.

Visos gaunamos lėšos skiriamos ugdymo plano įgyvendinimui, trenerių kvalifikacijos kėlimui, sporto inventoriaus įsigijimui, darbuotojų darbo užmokesčiui, ūkinei bei sportinei veiklai.

Socialiniai veiksniai

Akademijoje sudaromos sąlygos sportuoti visiems miesto vaikams iš įvairių socialinių sluoksnių šeimų. Moksleiviai, kurių šeima yra socialinės paramos gavėja, yra atleidžiami treniruočių lankymo mokesčio. 2016/2017 m. m. atleisti nuo treniruočių lankymo mokesčio 3 moksleiviai, 2017/2018 m. m. – 6 moksleiviai. Taip pat Akademija atsižvelgia ir į kitų sunkiau

gyvenančių šeimų poreikius ir savo lėšomis padengia neišgalinčių susimokėti perspektyvių jaunųjų sportininkų treniruočių kaštus.

Lietuvos krepšinio federacijai įvedus privalomąjį narystės mokestį varžybose dalyvaujantiems vaikams, Akademija susidūrė su papildomais iššūkiais ir kaštais, nes ne visi tėvai yra linkę padengti mokestį.

Taip pat ilgą laiką mieste mažėjo gyventojų skaičius, atitinkamai mažėjo ir vaikų skaičius. Mieste esant ne vienai komandinei sporto šakai, esant stiprioms individualios sporto šakoms (plaukimui ar lengvajai atletikai), pastebimas perspektyvių vaikų trūkumas, todėl, siekiant didesnio sportuojančių skaičiaus, būtina sukurti labiau prieinamas sąlygas norintiems sportuoti: rengti įvairias sporto populiarinimo bei socialines programas, akcijas, atnaujinti, įrengti, kurti naujas sporto bazes, aikšteles, taip pat svarbu ir mieste turėti pajėgias vyrų ir moterų komandas.

Technologiniai veiksniai

Augant informacinių technologijų lygiui, privaloma turėti geras telekomunikacines priemones ir patikimas bei sparčias vidaus ir išorinio ryšio sistemas, buhalterinės apskaitos, veiklai reikalingų registru, banko operacijų internetu bei kitas specializuotas kompiuterines programas ar prieigas prie jų aplikacijų internete.

Akademija savo veiklas ir rezultatus viešina interneto svetainėje ir socialinio tinklo „Facebook“ paskyroje.

Visi administracijos darbuotojai aprūpinti kompiuteriais darbo vietoje, interneto ryšiu. Sukurta kompiuterizuota darbo vieta treneriams. Pagal galimybes nuolat atnaujinamas vidinis telekomunikacijų tinklas, užtikrinantis patikimą ir spartų interneto ryšį, bei org. Trechnika.

Akademijoje naudojama papildoma įranga: kopijavimo aparatas, spausdintuvai skaitmeninis fotoaparatas, video kamera, renginių įgarsinimo aparatūra.

Moksleivių krepšinio lygos I-o diviziono varžybos transliuojamos internetu bei specialia programine įranga pildomi techniniai protokolai, o statistika automatiškai sukeliama į lygos interneto svetainę, kur visi norintys gali sekti kiekvieno sportininko ar jo atstovaujamos komandos rezultatus bei statistiką. Visi krepšinio akademijos sportininkai registruojami MKL registre, sportininkai dalyvaujantys Lietuvos moksleivių krepšinio lygos čempionatuose privalo turėti jiems išduotas Lietuvos krepšinio federacijos licencijas, be kurių nėra leidžiama dalyvauti varžybose.

Vidinių veiksmų analizė:

Organizacinė struktūra

Akademijos organai yra visuotinis dalininkų susirinkimas, valdyba ir vienasmenis valdymo organas – įstaigos vadovas – direktorius. Jų kompetencijos yra apibrėžtos Akademijos įstatuose.

Žmogiškieji ištekliai

2018 rugpjūčio 1 d. duomenimis Akademijoje dirba 27 darbuotojai: direktorius, pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas bendriesiems reikalams, projektų vadovė, vyr. buhalterė, techninio aptarnavimo vadybininkas, instruktorius – metodininkas, 2 administratorės, 2 valytojos, 1 darbininkas, 1 gydytojas, 1 kasininkas, 1 kiemsargis, 1 vairuotojas ir 12 krepšinio trenerių.

Krepšinio treneriai yra įgiję šias kvalifikacines kategorijas: 1 – V kategorijos, 1 – IV kategorijos, 1 – III kategorijos, 1 – I kategorijos, 8 – be kategorijos.

Visi treneriai turi aukštąjį išsilavinimą, nuolat tobulinasi seminaruose, savo patirtį perduoda ir naujovėmis dalijasi su savo auklėtiniais. Trenerių amžiaus vidurkis – 40,6 metų.

Finansiniai ištekliai

Akademijos veikla finansuojama iš valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšų, nario mokesčio, pajamų, gautų už suteiktas paslaugas bei paramos lėšų.

2017 m. pajamas sudarė: moksleivių nario mokestis – 33,3 tūkst. Eur; lėšos už atsitiktines paslaugas – 11,8 tūkst. Eur; finansavimo pajamos – 380,4 tūkst. Eur.

2017 m. gautas finansavimas: moksleivio krepšelis – 18,6 tūkst. Eur; biudžeto lėšos – 336,5 tūkst. Eur; rėmėjų lėšos – 12,7 tūkst. Eur; kiti finansavimo šaltiniai – 12,6 tūkst. Eur.

Ugdymo procesas finansuojamas iš savivaldybės biudžeto lėšų bei surenkamo nario mokesčio. Papildomai lėšos pritraukiamos iš spec. programų, kurias vykdo akademija, fondų, rėmėjų ir surenkamo 2 % gyventojų pajamų mokesčio. Taip pat Akademija turi paramos gavėjo statusą.

Finansinius išteklius Akademija valdo neviršydamas asignavimų valdytojo patvirtintos sąmatos. Finansinės veiklos ataskaitas krepšinio akademija teikia Šiaulių miesto savivaldybės finansų ir apskaitos skyriui bei audito tarnybai. Skirtos lėšos naudojamos darbo užmokesčiui, soc. draudimo įmokoms, bazės eksploatacijai bei inventoriaus įsigijimui.

Akademija teikia paslaugas pagal dalininkų patvirtintus įkainius juridiniams ir fiziniams asmenims. Gautos pajamos naudojamos sportinei veiklai vystyti, infrastruktūros materialinės – techninės būklės gerinimui, daliniam bazių eksploatacijos išlaidų padengimui.

Finansinę veiklą kontroliuoja įstaigos dalininkai. Įstaigoje vykdoma išankstinė finansinė kontrolė.

Apskaitos tinkamumas

Akademijos apskaita vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos, Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymais, Pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinės atskaitomybės sudarymo ir pateikimo taisyklėmis ir kitais Lietuvos Respublikos norminiais aktais, reglamentuojančiais įmonių buhalterinės apskaitos tvarkymą.

Materialinė bazė

Akademija pagal panaudos sutartį, pasirašytą su Šiaulių miesto savivaldybe, prižiūri sporto bazę bei sporto aikštyną lauke. Taip pat yra įsigytas mikroautobusas, kuris skirtas ugdymo veiklos organizuoti bei teikiamoms paslaugoms vykdyti.

Vidaus kontrolės sistema

Vidaus kontrolės sistemą nustato Akademijos dalininkai. Jų sprendimu, vidaus kontrolės vertinimą kartą metuose atlieka nepriklausomas išorinis audito paslaugų tiekėjas. Jis teikia Akademijos dalininkams objektyvią ir nepriklausomą informaciją apie atliktą auditą bei rekomendacijas dėl Akademijos veiklos ir vidaus kontrolės tobulinimo, glaudžiai bendradarbiauja su audituojama aplinka dėl nustatytų trūkumų panaikinimo.

Įstaigos direktorius yra atsakingas už įstaigos dalininkų nustatytos įstaigos strategijos įgyvendinimą, organizacinės struktūros, aiškiai nustatančios įstaigos darbuotojų teises, pareigas ir atsakomybės sukūrimą, palaikymą ir užtikrinimą. Įstaigos direktorius konkrečias užduotis, susijusias su vidaus kontrolės organizavimu įstaigoje, gali paskirti atskiriems įstaigos darbuotojams kartu užtikrindamas, kad tos užduotys bus atliktos tinkamai.

Akademija veikia finansų kontrolės taisyklės, skirtos užtikrinti, kad būtų įgyvendinami šie bendrieji tikslai: tvarkingai, etiškai, taupiai, rezultatyviai ir efektyviai organizuojama veikla; vykdomi finansiniai įsipareigojimai; laikomasi šalyje galiojančių įstatymų ir norminių teisės aktų; saugomi ištekliai nuo praradimo, naudojimo ne pagal paskirtį ir sugadinimo; užtikrinamas teisingas Akademijos biudžeto sudarymas.

SSGG analizė

Stiprybės	Silpnybės
<p>Akademijos darbuotojų patirtis.</p> <p>Akademijos tradicijos ir pasiekti rezultatai.</p> <p>Aktyvus ir glaudus bendradarbiavimas su vyrų ir moterų komandomis bei su sporto gimnazija.</p> <p>Mieste rengiamos aukšto lygio tarptautinės, šalies krepšinio varžybos, kurias stebi miesto bendruomenė ir svečiai.</p> <p>Dalyvavimas miesto renginiuose su miesto bendruomene.</p> <p>Įgytas turtas.</p> <p>Demokratiškas valdymo stilius.</p>	<p>Prasta sporto bazės būklė.</p> <p>Nepakankamas finansavimas auklėtinių rengimui, sporto stovykloms ir dalyvavimui varžybose.</p> <p>Vidinė komunikacija ir bendravimo kultūra.</p> <p>Darbuotojų tarpusavio bendradarbiavimas.</p> <p>Nepakankamas bendruomenės (auklėtinių, tėvų, trenerių ir administracijos) bendradarbiavimas.</p> <p>Nepakankama išorinės komunikacija.</p> <p>Nepakankamas dėmesys skiriamas itin gabių auklėtinių poreikiams ir tobulėjimui.</p> <p>Maži atlyginimai pradedantiems treneriams.</p> <p>Neorganizuojamos krepšinio treniruotės neįgaliesiems.</p>
Galimybės	Grėsmės
<p>Gerinti darbuotojų tarpusavio santykius.</p> <p>Gerinti ryšius bendruomenėje.</p> <p>Dalyvauti miesto socialiniuose projektuose.</p> <p>Gerinti materialinę akademijos bazę.</p> <p>Tobulinti sportininkų rengimo metodiką.</p> <p>Didinti trenerių darbo kontrolę.</p> <p>Suteikti treneriams kvalifikacijos kėlimo galimybes seminarų ir kitokios metodinės medžiagos pagalba. Naujų mokymo priemonių naudojimas ugdymui.</p> <p>Pritraukti rėmėjus akademijos vykdomoms veikloms finansuoti.</p> <p>Auklėtinių tėvų ir socialinių partnerių įtraukimas į ugdymo procesą.</p> <p>Bendradarbiauti ir vykdyti bendrus projektus su panašaus pobūdžio veiklą vykdančiomis</p>	<p>Mokinių skaičiaus mažėjimas mieste.</p> <p>Akademijos pastato būklė.</p> <p>Mažėjantis ateinančių sportuoti pirmokų skaičius (ypač mergaičių).</p> <p>Galimas nepakankamas finansavimas Akademijos veiklų vykdymui.</p> <p>Teisėjų ir sekretoriato trūkumas.</p> <p>Medicinos personalo varžybos trūkumas.</p> <p>Didelį stažą turinčių trenerių nenoras gilinti žinias ir kvalifikaciją.</p> <p>Infrastruktūros ir kvalifikuotų trenerių trūkumas, augant auklėtinių skaičiui.</p>

Lietuvos ir užsienio akademijomis ar krepšinio mokyklomis.	
Gerinti išorinę komunikaciją.	

Strateginės išvados:

1. Didinant Akademijos patrauklumą, būtina gerinti bendruomenės narių priėmimo ir santykių su jais kultūrą.
2. Veiklos kokybei užtikrinti reikalingas nuoseklus Akademijos bendruomenės bendradarbiavimas.
3. Nepakankamas dėmesys skiriamas itin gabių sportininkų poreikiams ir jų ugdymo organizavimui, todėl dalis jų išvyksta į didžiųjų šalies miestų sporto įstaigas.
4. Augant Akademijos auklėtinių skaičiui, susiduriama su infrastruktūros problema, treniruotes tenka organizuoti nepatogiu auklėtiniams ir tėvams laiku ir tik dalinai reikalavimus atitinkančiose krepšinio salėse.
5. Geresnės ugdymo sąlygos padėtų lengviau pritraukti ateinančius sportuoti pradinių klasių moksleivius.
6. Būtina Akademijos sporto bazės renovacija arba naujo sporto bazės komplekso, kuriame tilptų didžioji dalis Akademijos sportinių grupių, statyba.
7. Neturint komunikacijos specialisto, bendruomenės nariams trūksta informacijos apie akademijos veiklą.

IV. Strategijos tikslai ir uždaviniai

1. Tikslas. Ugdyti aukšto meistriškumo siekiančius krepšininkus, ateityje papildysiančius miesto ir šalies pajėgiausių lygų komandas.
 - 1.1. Uždavinys. Ugdymo sistemos tobulinimas.
 - 1.1.1. Priemonė. Vieningos pradinio ugdymo sistemos sukūrimas.
 - 1.1.2. Priemonė. Krepšinio trenerių kvalifikacijos kėlimas.
 - 1.1.3. Priemonė. Auklėtinių dalyvavimo Lietuvos krepšinio čempionatuose, šalies ir tarptautiniuose turnyruose užtikrinimas.
 - 1.1.4. Priemonė. Perspektyviausių sportininkų atrankos išplėtimas, aktyviai bendradarbiaujant su Šiaulių sporto gimnazija.
 - 1.1.5. Auklėtinių fizinio pasirengimo testavimo sistemos sukūrimas.
2. Tikslas. Vystyti ir populiarinti krepšinio sporto šaką bei propaguoti sveiko gyvenimo būdą.
 - 2.1. Uždavinys. Skatinti pradinių klasių vaikų užimtumą, raginant rinktis krepšinio sporto šaką.
 - 2.1.1. Priemonė. Krepšinio sporto pristatymas bendruomenei.
 - 2.1.2. Priemonė. Didinti akademijos teikiamų ugdymo paslaugų prieinamumą.
3. Tikslas. Akademijos teikiamų paslaugų kokybės gerinimas.
 - 3.1. Uždavinys. Akademijos veiklos modernizavimas.
 - 3.1.1. Priemonė. Auklėtinių informacinės sistemos sukūrimas.
 - 3.1.2. Priemonė. Informacinių technologijų atnaujinimas
4. Tikslas: Akademijos bazės palaikymas ir atnaujinimas.
 - 4.1. Uždavinys. Šildymo sistemos atnaujinimas.
 - 4.1.1. Priemonė. Vandens šildymo katilų keitimas.
 - 4.1.2. Priemonė. Spindulinės šildymo sistemos keitimas.
 - 4.1.3. Priemonė. Šilto vandens rezervuaro įsigijimas
 - 4.2. Uždavinys. Pastato išorės atnaujinimas.

4.2.1. Priemonė. Stogo remontas.

V. Strategijos tikslų ir uždavinių įgyvendinimas

1. TIKSLAS: Ugdyti aukšto meistriškumo visapusiškai išsilavinusius krepšininkus, kurie tęstų krepšinio karjerą Šiaulių miesto krepšinio piramidės dalyse arba ir kitose šalies ar užsienio aukšto meistriškumo komandose.

Šiuo tikslu siekiama, kad Akademijoje krepšinio treniruotes lankantys auklėtiniai, baigę Akademiją, realizuotų save toliau siektų aukšto meistriškumo, atstovaudami tiek miesto, tiek šalies, tiek užsienio aukšto meistriškumo komandose.

1.1. Uždavinys: Ugdymo sistemos tobulinimas

1.1.1. Priemonė: Vieningos pradinio ugdymo sistemos sukūrimas.

Uždavinio įgyvendinimo priemonės: Pirmaisiais ugdymo metais yra suformuojami baziniai auklėtinių įgūdžiai. Siekiant, kad visi vaikai nepriklausomai nuo trenerio patirties ir kvalifikacijos įgautų vienodus įgūdžius, bus sukurta pradinio ugdymo sistema, kurioje bus nurodyta, kokius reikalingi techniniai elementus privalo mokėti pradiniame ugdymo etape dalyvaujantys auklėtiniai, bei apibrėžta įgūdžių patikrinimo testavimo tvarka.

Rezultato vertinimo kriterijai: Sukurta pradinio ugdymo sistema – 1 vnt.

1.1.2. Priemonė: Krepšinio trenerių kvalifikacijos kėlimas.

Uždavinio įgyvendinimo priemonės: sudaryti galimybę krepšinio treneriams nuolat dalyvauti seminaruose, konferencijose, bei skatinti pedagogus dalintis gerą patirtimi, plėtoti saviraišką bei sudaryti sąlygas įgyvendinti inovacijas. Visi Akademijos treneriai yra Lietuvos krepšinio trenerių asociacijos nariai. Kiekvienai metais dalyvauja asociacijos organizuojamuose vasaros ir žiemos praktikos ir teorijos seminaruose. Pagal poreikį, specifinės žinioms gilinti, treneriai dalyvauja papildomuose seminaruose.

Rezultato vertinimo kriterijai: Kiekvienas treneris dalyvauja mažiausiai dvejuose seminaruose per metus.

1.1.3. Priemonė: Auklėtinių dalyvavimo Lietuvos krepšinio čempionatuose, šalies ir tarptautiniuose turnyruose užtikrinimas.

Uždavinio įgyvendinimo priemonės: aktyviai dalyvauti Lietuvos moksleivių krepšinio lygos (MKL) varžybose ir Regionų krepšinio lygos (RKL) B divizione, pagal galimybes dalyvauti kitose šalies ir tarptautinėse krepšinio varžybose, sudaryti sąlygas auklėtiniams, vadovaujantis Lietuvos krepšinio federacijos taisyklėmis, prisijungti prie stipriausių regiono komandų, rungtyniaujančių RKL A divizione, Nacionalinėje krepšinio lygoje, Lietuvos krepšinio lygoje ir Moterų krepšinio lygoje, sudaryti sąlygas geriausiems auklėtiniams prisijungti prie įvairaus amžiaus šalies rinktinių.

Rezultato vertinimo kriterijai: Bent viena Akademijos komanda, tiek berniukų, tiek mergaičių, dalyvauja kiekvienos amžiaus grupės MKL čempionate. Bent trys berniukų ir bent viena mergaičių Akademijos komanda kiekviename MKL sezone rungtyniauja A divizione. Viena akademijos komanda dalyvauja RKL B divizione. Bent du Akademijos auklėtiniai kiekviename sezone yra skolinami aukštesnio lygio šalies krepšinio lygose rungtyniaujančioms komandoms. MKL kasmet nustatomuose tiek berniukų, tiek mergaičių reitinguose Akademija kasmet patenka į pirmąjį šalies krepšinio sporto mokyklų ir akademijų dešimtuką.

1.1.4. Priemonė: Perspektyvių sportininkų atrankos išplėtimas, aktyviai bendradarbiaujant su Šiaulių sporto gimnazija.

Uždavinio įgyvendinimo priemonės: Sėkmingam krepšinio piramidės mieste ir regione proceso užtikrinimui, perspektyvių vaikų ir jaunuolių paieška turi būti vykdoma ne tik regiono, bet ir visos šalies lygiu, siūlant jiems optimalias sąlygų tobulėjimo sąlygas, bendradarbiaujant su Šiaulių sporto gimnazija, kurioje moksleiviams suteikiamos kokybiškos treniruočių sąlygos bei galimybės suderinti mokymosi ir sportinio ugdymo procesus.

Rezultato vertinimo kriterijai: Ne mažiau dešimčiai perspektyvių Lietuvos jaunųjų krepšininkų sudarytos sąlygos derinti mokslą ir sportą, suteikiant galimybę treniruotis du kartus per dieną (ryte – gimnazijoje, vakare – Akademijos komandose) bei atstovauti aukšto meistriškumo regiono moterų ir vyrų komandoms.

1.1.5. Priemonė: Auklėtinių fizinio pasirengimo testavimo metodikos sukūrimas ir priemonių įsigijimas

Uždavinio įgyvendinimo priemonės: Geri individualūs ir komandiniai rezultatai glaudžiai priklauso nuo auklėtinių fizinio pasirengimo. Siekiant tinkamai organizuoti fizinio pasirengimo procesą, būtina sukurti testavimo metodiką, kurioje būtų apibrėžtas testavimo reguliarumas, rezultatų vertinimas ir tęstinumo užtikrinimas. Bendradarbiaujant su ASKA, Akademijoje bus pradėta naudotis greičio matavimo įranga, taip pat yra poreikis įsigyti šuolio matavimo įrangą.

Rezultato vertinimo kriterijai: įsigyta šuolio matavimo įranga – 1 vnt., sukurta fizinio pasirengimo testavimo metodika – 1 vnt.

2. TIKSLAS: Vystyti ir populiarinti krepšinio sporto šaką bei propaguoti sveiko gyvenimo būdą.

Šiuo tikslu siekiama, kad krepšinis ir toliau būtų viena populiariausių vaikų ir jaunimo pasirenkamų sporto šakų Šiaulių mieste, tuo pačiu sportuojant vaikų ir jaunimo tarpe bus skatinamas sveiko ir aktyvaus gyvenimo būdo pasirinkimas.

2.1. Uždavinys: Skatinti pradinių klasių vaikų užimtumą, raginant rinktis krepšinio sporto šaką.

2.1.1. Priemonė: Krepšinio sporto pristatymas bendruomenei.

Uždavinio įgyvendinimo priemonės: Akademijos auklėtiniai dalyvauja miesto renginiuose, kurių metu pristatoma Akademijos veikla, rengiamos vasaros dienos stovyklos, kurias veda Akademijos treneriai, bendradarbiaujama su bendro lavinimo mokyklomis ir miesto darželiais.

Rezultato vertinimo kriterijai: Kasmet surenkamos bent 3 pilnos pirmokų berniukų grupės, kas du metus – bent 1 mergaičių pirmokių/antrokių grupė.

2.2. Uždavinys: Didinti akademijos teikiamų ugdymo paslaugų prieinamumą.

2.2.1. Priemonė: Pavėžėjimo paslaugos sukūrimas.

Uždavinio įgyvendinimo priemonės: Dėl sporto infrastruktūros trūkumo mieste nėra galimybės užtikrinti, kad visi pradinių klasių moksleiviai galėtų lankyti krepšinio treniruotes savo ugdymo įstaigoje ar gyvenamajame rajone. Todėl dalį jų būtina atvežti į atokesnėse miesto vietose esančią Akademijos bazę, o po treniruočių parvežti atgal. Šiai priemonei būtų naudojamas Akademijos turimas autobusiukas.

Rezultato vertinimo kriterijai: Sukurta pavėžėjimo paslauga – 1 vnt.

3. TIKSLAS: Akademijos teikiamų paslaugų kokybės gerinimas.

Šiuo tikslu siekiama pagerinti Akademijos paslaugas, dalį jų perkeliant į elektroninę erdvę, taip pat atnaujinti pasenusią organizacinę techniką.

3.1. Uždavinys: Akademijos veiklos modernizavimas.

3.1.1. Priemonė: Auklėtinių informacinės sistemos sukūrimas.

Uždavinio įgyvendinimo priemonės: Siekiant pagreitinti paslaugų teikimo procesus, kuo daugiau procesų turi būti perkeliama į elektroninę erdvę, todėl reikalinga elektroninė sistema, kurioje tėvai galėtų gauti informaciją apie sutarties sąlygas, narystės mokesčio dydžius, jų istoriją.

Rezultato vertinimo kriterijai: Sukurta elektroninė auklėtinių informacinė sistema – 1 vnt.

3.1.2. Priemonė: Informacinių technologijų atnaujinimas.

Uždavinio įgyvendinimo priemonės: Efektyvesnei Akademijos veiklai ir kokybiškam informacijos pateikimui viešojoje ir interneto erdvėje būtina atnaujinti naudojamus kompiuterius, kurie nebuvo atnaujinami 7 metus. Išorinės komunikacijos kokybės pagerinimui ir šiuolaikinių komunikacijos priemonių išnaudojimui, reikia atnaujinti vaizdo ir foto įrangą.

Rezultato vertinimo kriterijai: Įsigyti darbo kompiuteriai – 8 vnt., filmavimo/fotografavimo kamera – 1 vnt.

4. TIKSLAS: Akademijos bazės palaikymas ir atnaujinimas.

Panaudos teise valdoma Akademijos bazė (Pramonės g. 13) nusidėvi, todėl reikalinga nuolatinė pastato priežiūra ir atnaujinimas.

4.1. Uždavinys: Šildymo sistemos atnaujinimas.

4.4.1. Priemonė: Vandens šildymo katilų keitimas.

Uždavinio įgyvendinimo priemonės: Akademijos šildymo sistema yra labai prastos būklės. Iš dviejų esančių senų katilų vienas yra neveikiantis, tas naudojant vos vieną katilą kyla grėsmė, gedimo atveju, negalėti šildyti pastato šaltuoju metų laiku.

Rezultato vertinimo kriterijai: Pakeistas šildymo katilas – 2 vnt.

4.1.2. Priemonė: Spindulinės šildymo sistemos keitimas.

Uždavinio įgyvendinimo priemonės: Spindulinė sistema buvo įrengta prieš 15 metų. Jos eksploatavimo eigoje, ji ne kartą remontuota, nuolat keičiami ir virinami vamzdžiai, taip pat nuolat genda sistemą valdantys elektroniniai blogai, paseno ir nebeefektyviai veikia spinduliavimą užtikrinantys elementai. Tam išleidžiamos nemažos Akademijos lėšos, todėl senos sistemos naudojimas yra neefektyvus ir neekonomiškas.

Rezultato vertinimo kriterijai: Įsigyta nauja šildymo sistema – 1 vnt.

4.1.3. Priemonė: Šilto vandens rezervuaro įsigijimas.

Uždavinio įgyvendinimo priemonės: Šilto vandens gamybai naudojami šildymo katilai tiekia šiltą vandenį tiek šildymo sistemoms, tiek higienos reikmėms. Be rezervuaro yra sudėtinga užtikrinti nuolatinį šilto vandens tiekimą bazėje esant didesniai apkrovimui varžybų metu, todėl nėra galimybės užtikrinti kokybišką paslaugų teikimą.

Rezultato vertinimo kriterijai: Įsigytas vandens rezervuaras – 1 vnt.

4.2. Uždavinys: Pastato išorės atnaujinimas.

4.2.1. Priemonė: Stogo remontas.

Uždavinio įgyvendinimo priemonės: Būtina remontuoti nesandarų stogą, per kurį į bazę kaupiasi vanduo, taip pat patiriamos papildomos šilumos sąnaudos.

Rezultato vertinimo kriterijai: Atnaujinta stogo danga – 1 vnt.

VI. Laukiami rezultatai įgyvendinus strateginius tikslus

1. Patobulintas aukšto meistriškumo siekiančių krepšininkų ugdymo procesas, parengiant testavimo ir pradinio ugdymo sistemas, užtikrinant pastovų ir kokybišką trenerių kvalifikacijos kėlimą, sudarant palankias sąlygas kelti savo meistriškumą perspektyviausiems ne tik miesto ar regiono, bet ir visos šalies vaikams.

2. Populiarinama krepšinio sporto šaka Šiaulių miesto bendruomenėje.

3. Pagerintas Akademijos paslaugų teikimas, pasitelkiant išmaniųjų technologijų priemones.

4. Sumažinamos bazės eksploatacinės išlaidos, sutvarkant šildymo ir karšto vandens tiekimo sistemas bei atliekant išorės atnaujinimą.

VII. Strateginio veiklos plano įgyvendinimo priežiūra

1. Strateginio Centro plano priežiūra atliekama viso ugdymo proceso metu.

2. Akademijos direktorius dalininkų susirinkime kartą metuose teikia veiklos ataskaitą, kuriame pristato strateginio plano veiklų įgyvendinimo eigą ir pasiektus rezultatus. Tokiu būdu dalininkai turi galimybę stebėti, vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai ir teikti siūlymus bei pageidavimus.

3. Akademijos direktorius ir pavaduotojai nuolat kontroliuoja, stebi ir įvertina, ar Akademinė įgyvendina strateginius tikslus ir programas, ar darbuotojai vykdo pavestus

uždavinius ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios ir atitinkamai patikslina strateginius veiklos planus.

4. Strateginio plano koregavimas esant poreikiui atliekamas paskutinį metų ketvirtį.

Viešosios įstaigos Šiaulių krepšinio akademijos „Saulė“
Direktorius

Martynas Pocius
