

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

Viešosios įstaigos Šiaulių krepšinio akademija „Saulė“ dalininkams

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome viešosios įstaigos Šiaulių krepšinio akademija „Saulė“ (toliau – Įstaigos) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2023 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, pinigų srautų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įstaigos 2023 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant Tarptautinius nepriklausomumo reikalavimus) (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TASESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar veiklos ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įstaigos veiklos ataskaita buvo parengta laikantis LR viešųjų įstaigų įstatymo reikalavimų

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinę atskaitomybę, bei viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškreipimų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškreiptos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškreipimą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškreipimai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškreipimo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškreipimo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškreipimo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.

- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, informavome už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, jeigu juos nustatėme audito metu.

2024 m. kovo 13 d.
Šiauliai

Auditorė Gražina Ribinskienė
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000234

Viešoji įstaiga Šiaulių krepšinio akademija "Saulė"

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus**

Viešoji įstaiga Šiaulių krepšinio akademija "Saulė", Pramonės g. 13, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147367827

D/L: --

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		9.131,81	6.859,39
I	Nematerialusis turtas			
I.1	Plėtos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	9.131,81	6.859,39
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės		5.230,00	5.230,00
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		3.901,81	1.629,39
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		144.013,12	123.836,68
I	Atsargos		0,00	0,00
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		0,00	0,00
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		0,00	
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	16.016,89	2.800,31
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	48.790,39	50.449,51
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	2.371,23	2.539,42
III.5	Sukauptos gautinos sumos		46.336,92	47.910,09
III.6	Kitos gautinos sumos		82,24	
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	79.205,84	70.586,86
	IŠ VISO TURTO:		153.144,93	130.696,07

(tęsinys kitame puslapyje)

Viešojo įstaiga Šiaulių krepšinio akademija "Saulė", Pramonės g. 13, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	28.082,78	16.366,31
I	Iš valstybės biudžeto			
II	Iš savivaldybės biudžeto		14.065,27	2.665,62
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV	Iš kitų šaltinių		14.017,51	13.700,69
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		52.250,96	53.559,72
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		52.250,96	53.559,72
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	2.736,69	2.817,39
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		51,24	18,24
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	46.816,92	47.910,09
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	2.646,11	2.814,00
F	GRYNASIS TURTAS	P18	72.811,19	60.770,04
I	Dalininkų kapitalas		33,31	33,31
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		72.777,88	60.736,73
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		12.041,15	30.382,44
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		60.736,73	30.354,29
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲ TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		153.144,93	130.696,07

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Inga Grigaitienė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Valiušaitytė
(vardas ir pavardė)

Viešojoji įstaiga Šiaulių krepšinio akademija "Saulė", Pramonės g. 13, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147367827
D/L: --

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		991.796,80	838.114,05
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		893.427,80	748.319,90
I.1	Iš valstybės biudžeto			
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		880.970,02	746.625,79
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		12.457,78	1.694,11
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		98.369,00	89.794,15
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	98.369,00	89.794,15
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNODOS	P02	-979.755,63	-807.705,88
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-646.859,44	-543.287,05
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-642,47	-1.022,62
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-53.975,77	-84.821,90
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-5.719,20	-3.535,60
V	TRANSPORTO		-5.536,35	-2.059,88
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-1.235,44	-1.323,34
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-62.322,70	-18.070,92
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-55.905,35	-46.711,26
X	SOCIALINIŲ ĮŠMOKŲ			
XI	NUOMOS		-46.417,03	-40.403,72
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-99.903,85	-66.163,99
XIV	KITOS		-1.238,03	-305,60
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		12.041,17	30.408,17
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		0,00	
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	7.303,09	
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNODOS		-7.303,09	
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-0,02	-25,73
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		12.041,15	30.382,44
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		12.041,15	30.382,44
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Inga Grigaitienė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Vilma Valiušaitytė
(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Šiaulių krepšinio akademija "Saulė", Pramonės g. 13, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147367827

D/L: --

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną		33,31				30.354,29	30.387,60	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		30.382,44	30.382,44	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną		33,31				60.736,73	60.770,04	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		12.041,15	12.041,15	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną		33,31				72.777,88	72.811,19	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė

(vyr. buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Inga Grigaitienė

(vardas ir pavardė)

Vilma Valiušaitytė

(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Šiaulių krepšinio akademija "Saulė", Pramonės g. 13, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147367827

D/L: --

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		8.618,98	0,00	8.618,98	19.551,35	0,00	19.551,35
I	Iplaukos		1.047.975,72	0,00	1.047.975,72	860.833,24	0,00	860.833,24
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		934.156,82	0,00	934.156,82	763.401,19	0,00	763.401,19
I.1.1	Iš valstybės biudžeto							
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		929.800,00	0,00	929.800,00	757.800,00	0,00	757.800,00
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų							
I.1.4	Iš kitų šaltinių		4.356,82	0,00	4.356,82	5.601,19	0,00	5.601,19
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkejų		105.711,70	0,00	105.711,70	94.618,05	0,00	94.618,05
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		8.107,20	0,00	8.107,20	2.814,00	0,00	2.814,00
II	Pervestos lėšos		-35.857,16	0,00	-35.857,16	-4.756,75	0,00	-4.756,75
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus		-35.857,16	0,00	-35.857,16	-4.650,00	0,00	-4.650,00
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams					-13,00	0,00	-13,00
II.6	Kitiems subjektams					-93,75	0,00	-93,75
III	Išmokos	P02	-1.003.499,58	0,00	-1.003.499,58	-836.525,14	0,00	-836.525,14
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-648.253,47	0,00	-648.253,47	-547.127,40	0,00	-547.127,40
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-59.473,75	0,00	-59.473,75	-102.745,46	0,00	-102.745,46
III.3	Komandiruočių		-5.719,20	0,00	-5.719,20	-3.535,60	0,00	-3.535,60
III.4	Transporto		-6.643,84	0,00	-6.643,84	-4.189,36	0,00	-4.189,36
III.5	Kvalifikacijos kelimo		-1.240,32	0,00	-1.240,32	-1.323,34	0,00	-1.323,34
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-71.489,18	0,00	-71.489,18	-18.070,92	0,00	-18.070,92
III.7	Atsargų įsigijimo		-54.890,51	0,00	-54.890,51	-47.924,57	0,00	-47.924,57
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Nuomos		-46.717,03	0,00	-46.717,03	-40.403,72	0,00	-40.403,72
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-100.808,72	0,00	-100.808,72	-69.744,77	0,00	-69.744,77
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		-8.263,56	0,00	-8.263,56	-1.460,00	0,00	-1.460,00

(tęsinys kitame puslapyje)

Viešoji įstaiga Šiaulių krepšinio akademija "Saulė", Pramonės g. 13, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas							
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Išplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		8.618,98	0,00	8.618,98	19.551,35	0,00	19.551,35
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		70.586,86		70.586,86	51.035,51		51.035,51
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		79.205,84		79.205,84	70.586,86		70.586,86

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Inga Grigaitienė
(vardas ir pavardė)

Vilma Valiušaitytė
(vardas ir pavardė)

Višeji įstaiga Šiaulių krepšinio akademija "Saulė", Pramonės g. 13, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147367827
D/L: --

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje					52.308,30	4.692,79		57.001,09
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)						2.914,89		2.914,89
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina						2.914,89		2.914,89
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina								
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)								
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto								
4	Pergupavimai (+/-)								
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)					52.308,30	7.607,68		59.915,98
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudevėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina								
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje					-47.078,30	-3.063,40	X	-50.141,70
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį						-642,47	X	-642,47
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)							X	
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto							X	
11	Pergupavimai (+/-)							X	
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)					-47.078,30	-3.705,87	X	-50.784,17
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)					5.230,00	3.901,81		9.131,81
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)					5.230,00	1.629,39		6.859,39
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

Viešoji įstaiga Šiaulių krepšinio akademija "Saulė", Pramonės g. 13, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147367827
D/L: --

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebe naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai ne naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie naudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Viešoji įstaiga Šiaulių krepšinio akademija "Saulė", Pramonės g. 13, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147367827

D/L: --

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo mažiausio iki didžiausio (metais):

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Transporto priemonės	5	5
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	3	10

Viešoji įstaiga Šiaulių krepšinio akademija "Saulė", Pramonės g. 13, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147367827

D/L: --

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Hgalais materialūs ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		55.754,77				7.303,09		63.057,86
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		55.136,99				7.303,09		62.440,08
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		617,78						617,78
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-55.754,77				-7.303,09		-63.057,86
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-55.754,77				-7.303,09		-63.057,86
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		0,00				0,00		0,00
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		0,00				0,00		0,00
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)								

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Viešoji įstaiga Šiaulių krepšinio akademija "Saulė", Pramonės g. 13, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147367827

D/L: --

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	16.016,89	2.800,31
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	15.901,97	2.665,62
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	114,92	134,69
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	16.016,89	2.800,31

Viešoji įstaiga Šiaulių krepšinio akademija "Saulė", Pramonės g. 13, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

ID: -2147367827

D/L: --

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	48.790,39	46.419,16		50.449,51	47.910,09	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	2.371,23			2.539,42		
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	2.371,23			2.494,42		
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos				45,00		
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	46.336,92	46.336,92		47.910,09	47.910,09	
1.5.1	Iš biudžeto						
1.5.2	Kitos	46.336,92	46.336,92		47.910,09	47.910,09	
1.6	Kitos gautinos sumos	82,24	82,24				
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	48.790,39	46.419,16		50.449,51	47.910,09	

Viešoji įstaiga Šiaulių krepšinio akademija "Saulė", Pramonės g. 13, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

ID: -2147367827

D/L: --

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	79.205,84		70.586,86	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	79.205,84		70.579,22	
3.2	Pinigai kasoje			7,64	
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	79.205,84		70.586,86	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Viešoji įstaiga Šiaulių krepšinio akademija "Saulė", Pramonės g. 13, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)							
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	2.665,62	893.942,84	0,00				-880.970,02
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti			37.196,37				-37.196,37
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	2.665,62	893.942,84	-37.196,37				-843.773,65
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)							
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
4	Iš kitų šaltinių	13.700,69	12.156,82		617,78			-12.457,78
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	1.307,00			617,78			-617,78
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	12.393,69	12.156,82					-11.840,00
5	Iš viso finansavimo sumų	16.366,31	906.099,66	0,00	617,78			-893.427,80

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimui

Viešoji įstaiga Šiaulių krepšinio akademija "Saulė", Pramonės g. 13, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147367827

D/L: --

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį			Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos gražintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas		Kiti pokyčiai
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)			-1.573,17		14.065,27
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					0,00
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti			-1.573,17		14.065,27
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
4	Iš kitų šaltinių					14.017,51
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					1.307,00
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					12.710,51
5	Iš viso finansavimo sumų			-1.573,17		28.082,78

Viešoji įstaiga Šiaulių krepšinio akademija "Saulė", Pramonės g. 13, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147367827

D/L: --

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)						
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		2.665,62	2.665,62	-1.573,17	15.638,44	14.065,27
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)						
4	Iš kitų šaltinių		13.700,69	13.700,69		14.017,51	14.017,51
5	Iš viso		16.366,31	16.366,31	-1.573,17	29.655,95	28.082,78



VIEŠOJI ĮSTAIGA ŠIAULIŲ KREPŠINIO AKADEMIJA „SAULĖ“

Savivaldybės viešoji įstaiga, Vasario 16-osios g. 62, 76295 Šiauliai
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 302925638
Akademijos duomenys: Pramonės g. 13, 78137 Šiauliai, tel. (8 41) 54 07 08, 54 03 47, faks. (8 41) 54 07 08,

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2023 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ

2024-03-01
Šiauliai

Bendroji dalis

- | | |
|--------------------------------------|---|
| 1. Adresas: | - Pramonės g. 13 LT – 78137 Šiauliai |
| Įmonės rūšis | - Viešoji įstaiga |
| Įmonės kodas | - 302925638 |
| Įregistravimo data | - 2012 m. lapkričio 30 d. |
| Įstaiga turi atsiskaitomąją sąskaitą | - Swedbank AB |
| Įstaigos savininkas | - Šiaulių miesto savivaldybė, adresas: Vasario 16-osios g., LT-76295 Šiauliai |
| Pagrindinė įstaigos veiklos sritis | - kūno kultūra ir sportas |
| Patalpas pagal panaudą suteikė | Šiaulių miesto savivaldybė |
2. Krepšinio akademijos veiklos tikslas yra tenkinti viešuosius interesus vykdant visuomenei naudingą veiklą. Siekdama savo tikslų, Krepšinio akademija veikia sporto, švietimo, pramogų ir poilsio srityse, plėtoja vaikų ir jaunimo užimtumą, mėgėjų sportą, organizuoja, vysto ir populiarina krepšinį, ugdo aukštos kvalifikacijos, visapusiškai išsilavinusius krepšininkus.
- Pagrindinis veiklos kodas (EVRK) - 855100
3. Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą, įstaigos darbuotojai neįžvelgia.
4. Krepšinio akademija neturi kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų.
5. Krepšinio akademijos 2023 metų pabaigoje vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius –29 darbuotojai.
6. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurais.

Apskaitos politika

7. Įstaigos parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS, kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje.
8. Įstaigos apskaitos politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis, apskaitos vadovas

parengtas ir patvirtintas 2019 m. sausio 2d. Įstaigos apskaitos politika užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pakeitimais“.

Nematerialusis turtas

9. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

10. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

11. Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

12. Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra suma.

13. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

14. Nustatant nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laiką, turi būti atsižvelgiama į numatomą turto naudojimo trukmę viešojo sektoriaus subjekto veikloje.

Ilgalaikis materialusis turtas

15. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

16. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

17. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikainą, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto įstaigos tvarkos apraše.

18. Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose materialiojo turto sąskaitose.

19. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra suma. Žemė ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

20. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

21. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus.

22. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

Atsargos

23. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti pagal 8-ąjį VSAFAS „Atsargos“. Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant

finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

24. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, įstaiga taiko konkrečių kainų būdą.

25. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

26. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Išankstiniai apmokėjimai

27. Apskaitoje registruojama išankstinių apmokėjimų suma, nurodyta banko išrašė. Išankstiniai apmokėjimai registruojami 2111101 (išankstiniai apmokėjimai, išskyrus išankstinius mokėjimus už nematerialųjį turtą, ilgalaikį materialųjį turtą, ilgalaikį finansinį turtą) sąskaitų plano sąskaitoje.

Gautinos sumos

28. Gautinų sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti pagal 17-ąją VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ąją VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

29. Gautinos sumos nenurašomos tol, kol turime teisę į gautinas sumas ir paslaugas arba į turtą pagal išankstinius apmokėjimus. Šioms sumoms yra skaičiuojamas nuvertėjimas ir iš apskaitos gali būti nurašomos suėjus senaties terminui arba esant kitoms svarbioms aplinkybėms.

Finansavimo sumos

30. Finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei atitinka 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ pateiktą sąvoką ir kriterijus.

Finansavimo sumos – įstaigos gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus ir gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos :

finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti;

finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

31. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

32. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidom kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomo visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

33. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Viešojo sektoriaus subjekto finansavimo sumos pagal šaltinius skirstomos į:

finansavimo sumas iš valstybės biudžeto;

finansavimo sumas iš savivaldybės biudžeto;

finansavimo sumas iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų;

finansavimo sumas iš kitų šaltinių.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

34. Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nežymi.

Įsipareigojimai

35. Įsipareigojimai apskaitoje pripažįstami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu pagal 17-ąją VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ąją VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ąją VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ nuostatas.

36. Finansiniai įsipareigojimai yra skirstomi į trumpalaikius ir ilgalaikius. Finansinius įsipareigojimus įstaiga pripažįsta išsigijimo savikaina.

Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai skirstomi į:

- ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalį ir trumpalaikius atidėjinius;
- ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalį;
- trumpalaikius skolinius įsipareigojimus;
- mokėtinas sumas į biudžetus ir fondus;
- mokėtinas subsidijas, dotacijas ir finansavimo sumas;
- mokėtinas socialines išmokas;
- grąžintinus mokesčius, įmokas ir jų permokas;
- tiekėjams mokėtinas sumas;
- su darbo santykiais susijusius įsipareigojimus;
- sukauptas mokėtinas sumas;
- kitus trumpalaikius įsipareigojimus

37. Įsipareigojimai apskaitoje registruojami pagal sąskaitas faktūras, perdavimo ir priėmimo aktus, žiniaraščius, buhalterines pažymas ar kitus jų pagrindimo dokumentus.

Pajamos

38. Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 10-uoju VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-uoju VSAFAS „Finansavimo sumos“. Pajamos negali būti pripažintos, jei negalima patikimai įvertinti sąnaudų.

39. Pagal palyginimo principą pajamos ir sąnaudos, susijusios su ta pačia ūkine operacija arba įvykiu, turi būti pripažintos tą patį ataskaitinį laikotarpį.

40. Visos įstaigos pajamos veiklos rezultatų ataskaitai sudaryti skirstomos į:
- pagrindinės veiklos;
 - kitos veiklos;
 - finansinės ir investicinės veiklos.

41. Pagrindinės veiklos pajamomis laikomos pajamos, gautos vykdant įstaigos nuostatuose nustatytą veiklą. Pajamos, gautos iš veiklos, kuri pagal nuostatus nepriskirtina prie pagrindinės veiklos, priskiriamos prie kitos veiklos pajamų.

Sąnaudos

42. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti pagal 11-ąją VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti pagal šių straipsnių apskaitą reglamentuojančius VSAFAS.

Sąnaudos pripažįstamos ir įstaigos apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos, t. y. kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką, kaip nustatyta 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

43. Sąnaudos apskaitoje registruojamos pagal sąskaitas faktūras ir kitus įsigijimo dokumentus (dažniausiai pripažįstamos paslaugų, komandiruočių ir kt. sąnaudos); išmokėjimo žiniaraščius pagal kiekvieną gavėją (pripažįstamos darbo užmokesčio, socialinių išmokų, atostogų kaupimų ir kt. sąnaudos). Šios sąnaudos dažniausiai pripažįstamos kas mėnesį arba kas ketvirtį; įvairius kitus dokumentus (pavyzdžiui, nuostolio dėl ilgalaikio turto nuvertėjimo pažymą, pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti turto nurašymo ir likvidavimo aktą, buhalterinę pažymą) pagal kuriuos pripažįstamos nepiniginės sąnaudos (nurašymų, atidėjinių, nusidėvėjimo ir t. t.).

44. Sąnaudos apskaitomos tikrąja verte ir registruojamos 8 klasės sąskaitų plano sąskaitose. Veiklos sąnaudas sudaro:

- darbo užmokesčio sąnaudos;
- socialinio draudimo sąnaudos;
- ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos
- komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos:
- komandiruočių sąnaudos;
- transporto sąnaudos;
- kvalifikacijos kėlimo sąnaudos;
- paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos;
- sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina
- nuomos sąnaudos;
- kitų paslaugų sąnaudos:
- pagrindinės veiklos kitos sąnaudos

Turto nuvertėjimas

45. Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti pagal 8-ąją VSAFAS „Atsargos“, 17-ąją VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 22-ąją VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ ir inventorizavimo tvarkos aprašą.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

46. Informacija pagal segmentus finansinėse ataskaitose pateikiama pagal reikalavimus nustatytus 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

47. Apskaita tvarkoma pagal segmentus. Segmentai – VSS veiklos dalys pagal vykdomas valstybės funkcijas, apimančios vienarūšes teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.

Apskaitos politikos keitimas

48. Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“

49. Pasirinkta apskaitos politika taikoma nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Apskaitinių įverčių keitimas

50. Apskaitinių įverčių keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“

51. Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz., nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu), o apskaitinių įverčių laikoma pasirinkta apskaičiavimo taisyklė (konkretūs nusidėvėjimo normatyvai).

Apskaitos klaidų taisymas

52. Apskaitos klaidos taisomos pagal 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ nustatytus principus.

PASTABOS

P04 Ilgalaikis materialusis turtas

53. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama ataskaitoje P04 „Ilgalaikis materialusis turtas“.

54. 2023 m. įstaiga įsigijo ilgalaikio turto už 2 214,89 Eur, tai reguliuojama krepšinio lenta 1 499,19 Eur ir nešiojama švieslentė 1415,70 Eur.

55. Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo nurašyta turto kuris netinkamas toliau naudoti veikloje.

56. Įstaigoje yra šios ilgalaikio materialiojo turto grupės ir joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	IMT grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas metais
1.	Transporto priemonės	
1.1	Autobusai ne senesni kaip 5 metai	5 - 7
2.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
2.1	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	4 - 10
3.	Baldai ir biuro įranga	
3.1	Kompiuteriai ir jų įranga	3 - 7

57. Įstaigos ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė 9 131,81 Eur, tai mikroautobusas 5 230,00 Eur, kitas ilgalaikis materialusis turtas 2 743,48 Eur ir kompiuteriai ir jų įranga 1 158,33 Eur.

Atsargos

58. Įstaiga per 2023 m. įsigijo medžiagų už 17 701,30 Eur, ūkinio inventoriaus įsigijo už 38 072,67 Eur ir atsargų skirtų parduoti už 7 303,09 Eur. Visos atsargos sunaudotos įstaigos veikloje, o ūkinis inventorių atiduotas naudoti. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

59. 2023 m. įstaiga atsargų pardavė už 7 303,09 Eur

P09 Išankstiniai apmokėjimai

60. Išankstiniai apmokėjimai ir ateinančių laikotarpių sąnaudos registruojami 21***** sąskaitų plano sąskaitoje 16 016,89 Eur

61. Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams 15 901,97 Eur, tai sumokėta už remonto darbus ir sportinį inventorių. Ateinančių laikotarpių sąnaudos 114,92 Eur (draudimo ir svetainės talpinimo metinis mokestis) kurios bus pripažintos sąnaudomis ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais .

62. Informacija apie išankstinius mokėjimus pateikta ataskaitoje P09 „Išankstiniai apmokėjimai“.

P10 Per vienus metus gautinos sumos

63. Įstaigos gautinos sumos 48 790,39 Eur, tai skolos už suteiktas paslaugas 2 371,23 Eur , sukauptos gautinos sumos 46 336,92 Eur iš savivaldybės biudžeto, t. y. sukauptas atostogų rezervas ir kitos gautinos sumos 82,24 Eur, tai socialinio draudimo įmokos.

64. Informacija apie per vienus metus gautinas sumas pateikta ataskaitoje P10 „Gautinos sumos“.

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

65. Pinigai ir pinigų ekvivalentai registruojami 24* sąskaitų plano sąskaitoje.

66. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama ataskaitoje P11 „Pinigai ir pinigų ekvivalentai“.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigų likutis 79 205,84 Eur , iš jų:

paslaugų sąskaitos likutis banke 67 503,21 Eur,

biudžeto sąskaitos likutis banke 33,31 Eur,

rėmėjų sąskaitoje 11 669,32 Eur.

kasoje 0,00 Eur.

P12 Finansavimo sumos

67. Informaciją apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikta ataskaitoje P12 „Finansavimo sumos“ pagal 20-ojo standarto 4 priede nustatytą formą.

68. Finansavimo sumos 28 082,78 Eur . Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto 14 065,27 Eur. Finansavimo sumos iš kitų šaltinių 14 017,51 Eur likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro gautos finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti 12 710,51 Eur ir

ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė 1 307,00 Eur .

69. Finansavimo sumų pergrupavimas: iš savivaldybės biudžeto gauta finansavimo suma 37 196,37 Eur panaudota materialiojo turto paprastojo remonto medžiagoms įsigyti, sportinio inventoriaus ir sportinės aprangos įsigijimui, kuro įsigijimui, kito inventoriaus įsigijimui – iškelta į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti.

P17 Įsipareigojimai

70. Įstaigos apskaitoje įsipareigojimai grupuojami pagal trukmę į ilgalaikius – įsipareigojimai, kuriuos reikia įvykdyti po 12 mėn. nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos ir trumpalaikius – įsipareigojimai, kuriuos reikia įvykdyti per 12 mėn. nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos.

71. Įstaigoje ilgalaikiai įsipareigojimai registruojami 52* sąskaitų plano sąskaitoje.

72. Trumpalaikiai įsipareigojimai registruojami 6** sąskaitų plano sąskaitoje. Apskaitoje ūkinės operacijos registruojamos ūkinio įvykio dieną, bet ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 dienos gautus dokumentus, o metų pabaigoje – ne vėliau kaip iki kito mėnesio 15 dienos gautus dokumentus.

73. Trumpalaikiai įsipareigojimai paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną sudarė 52 250,96 Eur, iš jų:

tiekėjams mokėtinos sumos 2 736,69 Eur

sukauptos mokėtinos sumos 46 336,92 Eur, tai sukauptas atostogų rezervas.

Mokėtinas darbo užmokestis 51,24 Eur

Kitos mokėtinos sumos darbuotojams 230,00 Eur

Kitos mokėtinos sumos 480,00 Eur

kiti trumpalaikiai įsipareigojimai 2 416,11 Eur, tai gauti išankstiniai mokėjimai už paslaugas.

P21 Pajamos

74. Uždirbtos pajamos registruojamos pagal sąskaitas faktūras, kai sąskaitos faktūros išrašomos už einamąjį mėnesį. Pajamos pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį uždirbamos. Pajamos registruojamos nepriklausomai nuo to, ar buvo sumokėta ar ne.

75. Pagrindinės veiklos pajamos 98 369 Eur, tai moksleivių įnašai 91 571,00 Eur ir pajamos už suteiktas paslaugas 6 798,00 Eur.

76. Finansavimo pajamos per ataskaitinį laikotarpį sudarė 893 427,80 Eur, iš jų:

panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti pajamos, tai iš savivaldybės biudžeto 37 196,37 Eur ir iš kitų šaltinių 617,78 Eur (medžiagoms, atsargoms įsigyti);

panaudotų finansavimo sumų kitoms išlaidoms pajamos 855 613,65 Eur, tai savivaldybės biudžeto 843 773,65 Eur ir kitų šaltinių pajamos 11 840,00 Eur.

P02 Sąnaudos

77. Sąnaudos registruojamos pagal gautas sąskaitas faktūras ar kitus dokumentus iki kito mėnesio 10 dienos, o metų pabaigoje – ne vėliau kaip iki kito mėnesio 20 d. Sąnaudos registruojamos 8 klasės sąskaitų plano sąskaitose.

78. Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga patyrė pagrindinės veiklos sąnaudų už 979 755,63 Eur.

79. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas 646 859,44 Eur, tai darbo užmokestis 635 317,18 Eur, socialinis draudimas 11 542,26 Eur.

80. Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudas 53 975,77 Eur, tai sudaro:

elektros energijos	13 118,69 Eur
vandentiekio ir kanalizacijos	3 179,76 Eur
šildymas dujomis	36 291,17 Eur
atliekų tvarkymas	822,85 Eur
ryšių paslaugų	563,30 Eur

P23 Finansinės veiklos sąnaudos

81. Įstaiga turi pripažinti palūkanų, baudų ir delspinigių sąnaudas tos dienos data, kurią atsiranda prievolė sumokėti šias sumas. Palūkanų, baudų ir delspinigių sąnaudos registruojamos pagal baudų ar delspinigių pažymą arba sąskaitą faktūrą.

82. Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos 0,02 Eur, tai delspinigiai .

Grynasis perviršis ar deficitas

83. Bendras įstaigos veiklos rezultatas gaunamas iš visų įstaigos ataskaitinio laikotarpio pajamų atėmus visas jo to paties ataskaitinio laikotarpio sąnaudas, pakoreguotas to ataskaitinio laikotarpio apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtakos suma.

84. Įstaigos 2023 metų veiklos rezultatas 12 041,15 Eur.

Veiklos rezultatas registruojamas 3100001 sąskaitoje „Einamųjų metų perviršis ar deficitas“.

P18 Grynasis turtas

85. Įstaigos grynasis turtas 72 811,19 Eur.

Dalininkų kapitalas 33,31 Eur, tai Šiaulių miesto savivaldybės administracija 31,86 Eur ir Krepšinio klubas „Šiauliai“ VŠĮ 1,45 Eur

Sukauptas perviršis	72 777,88 Eur
Einamųjų metų perviršis	12 041,15 Eur
Ankstesnių metų perviršis	60 736,73 Eur

Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka

86. Per ataskaitinį laikotarpį reikšmingų apskaitinių įverčių keitimų ir klaidų taisymų galinčių turėti įtakos finansinei atskaitomybei nebuvo.

Kitos pastabos

87. Per ataskaitinį laikotarpį įstaigoje apskaitiniai įverčiai nebuvo keičiami.

88. Įstaigos restruktūrizavimas nevyksta ir nėra numatytas.

89. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto pokyčių per ataskaitinį laikotarpį nenustatyta.

Direktorė

Inga Grigaitienė

Vyr. buhalterė

Vilma Valiušaitytė

**VŠĮ ŠIAULIŲ KREPŠINIO AKADEMIJOS „SAULĖ“
DIREKTORĖS INGOS GRIGAITIENĖS
2023 METŲ ATASKAITA**

I. BENDRA INFORMACIJA

1. **Oficialusis pavadinimas** – viešoji įstaiga Šiaulių krepšinio akademija „Saulė“ (toliau – Akademija) įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 302925638.
2. **Įstaigos adresas** – Pramonės g. 13, Šiauliai.
3. **Akademijos pagrindinė paskirtis** – rengti sportininkus ir vykdyti kitą sporto veiklą.
4. **Akademijos veiklos sritis** – kūno kultūra ir sportas.
5. **Kultivuojamos sporto šakos** – krepšinis.
6. **Įkūrimas** – Akademija įkurta 2013 m.

I. AKADEMIJOS VEIKLOS REZULTATAI

1. Suformuotų sportinių grupių struktūra.

2021/2022 m. m. – 33 sportinio ugdymo grupės, 561 moksleivis.

2022/2023 m. m. – 32 sportinio ugdymo grupės, 561 moksleivis.

2023/2024 m. m. – 34 sportinio ugdymo grupės, 600 moksleivių.

2. Sportinės veiklos rezultatai (2022/2023 m. m. sezonas):

2.1. Dalyvauta 11 Lietuvos moksleivių lygos krepšinio čempionatų (20 komandų, 360 akademijos moksleivių) – 7 komandos dalyvavo A divizione, 5 komandos dalyvavo B divizione, 3 komandos dalyvavo C divizione, 5 komandos dalyvavo „Pirmasis iššūkis“ čempionate:

2.1.1. Jaunimo vaikinų U19 (2004 m. gim.) krepšinio čempionatas (priskiriamas B divizionui) 9-10 vieta;

2.1.2. Jaunių vaikinų U18 (2005 m. gim.) krepšinio čempionatas (A div.) 5 vieta;

2.1.3. Jaunių vaikinų U17 (2006 m. gim.) krepšinio čempionatas (B div.) 9-15 vieta;

2.1.4. Jaunių vaikinų U17 (2006 m. gim.) krepšinio čempionatas (B div.) 36-40 vieta;

2.1.5. Jaunučių vaikinų U16 (2007 m. gim.) krepšinio čempionatas (A div.) 5 vieta;

2.1.6. Jaunučių vaikinų U16 (2007 m. gim.) krepšinio čempionatas (B div.) 22 vieta;

2.1.7. Jaunučių merginų U15 (2008/09 m. gim.) krepšinio čempionatas (A div.) 3 vieta;

2.1.8. Jaunučių merginų U15 (2008/09 m. gim.) krepšinio čempionatas (B div.) 13-14 vieta;

2.1.9. Vaikų berniukų U15 (2008 m. gim.) krepšinio čempionatas (A div.) 8 vieta;

2.1.10. Vaikų berniukų U15 (2008 m. gim.) krepšinio čempionatas (C div.) 31-34 vieta;

2.1.11. Vaikų berniukų U14 (2009 m. gim.) krepšinio čempionatas (A div.) 4 vieta;

2.1.12. Vaikų berniukų U14 (2009 m. gim.) krepšinio čempionatas (C div.) 26 vieta;

2.1.13. Vaikų mergaičių U14 (2009 m. gim.) krepšinio čempionatas (A div.) 4 vieta;

2.1.14. Vaikų berniukų U13 (2010 m. gim.) krepšinio čempionatas (A div.) 2 vieta;

2.1.15. Vaikų berniukų U13 (2010 m. gim.) krepšinio čempionatas (C div.) 38-41 vieta;

2.1.16. Vaikų berniukų U12 (2011 m. gim.) I komanda krepšinio čempionatas „Pirmasis iššūkis“ (B div.) 13-22 vieta;

2.1.17. Vaikų berniukų U12 (2011 m. gim.) II komanda krepšinio čempionatas „Pirmasis iššūkis“ (C div.) 33-40 vieta;

2.1.18. Vaikų berniukų U12 (2011 m. gim.) III komanda krepšinio čempionatas „Pirmasis iššūkis“ (C div.) 33-40 vieta;

2.1.19. Vaikų mergaičių U12 (2011 m. gim.) I komanda krepšinio čempionatas „Pirmasis iššūkis“ (A div.) 2 vieta, iškovota teisė dalyvauti U14 čempionato A divizione;

2.1.20. Vaikų mergaičių U12 (2011 m. gim.) II komanda krepšinio čempionatas „Pirmasis iššūkis“ 14-16 vieta.

2.2. Dalyvauta Regionų krepšinio lygoje (RKL) – 1 vaikinų komanda B divizione:

2.2.1. RKL (2007/2004 m.) B divizionas 5-8 vieta.

3. Organizuota sporto renginių:

2.1. 241 Lietuvos moksleivių krepšinio lygos čempionato (11 čempionatų) rungtynės;

2.1 Organizuotos dvi U14 mergaičių ir U12 mergaičių Lietuvos moksleivių krepšinio lygos finalinio ketveto varžybos (256 dalyviai).

2.2. Organizuoti trys krepšinio turnyrai – mergaičių ir berniukų „Saulės taurė 2023“ (168 dalyviai).

4. Sporto šakos viešinimo, pristatymo Šiaulių miesto bendruomenei renginiai:

4.1 Dalyvauta miesto sporto festivalyje, surengtos krepšinio įgūdžių rungtys miesto bendruomenei (205 dalyviai).

4.2. Dalyvauta renginyje „Aktyvuok centrinį parką“, kuriame Šiaulių miesto bendruomenei surengtos sporto rungtys (102 dalyviai).

4.3. Dalyvauta renginio „Šiauliai šviečia 2023“ eisenoje (80 dalyvių).

4.4. Dalyvauta sporto žaidynėse „Mažųjų labirintas“, kuriose surengtos krepšinio rungtys ir pristatyta akademijos veikla (200 dalyvių).

4.5. Surengtas sporto renginys (4 etapai) ikimokyklinio ugdymo įstaigų 5-6 m. vaikams „Krepšinio fiesta 2023“ (200 dalyvių).

4.6. Surengtos Akademijos patalpose dvi krepšinio pamokėlės ikimokyklinio ugdymo įstaigų vaikams (60 dalyvių), keturiose ikimokyklinio ugdymo įstaigose (150 vaikų), į kurias vyko treneriai ir vedė pamokėles jų patalpose.

4.7. Išdalinta apie 1400 skrajučių bendrojo lavinimo mokyklų vaikams, parengta ir išsiųsta 14-ai darželių informacija apie kasmet vykdomo projekto „Pasirink žaisti krepšinį“ veiklas, 15-ai bendrojo lavinimo mokyklų parengta ir išsiųsta informacija viešinimui socialiniuose tinkluose, TAMO dienyuose.

4.8 Surengtos dvi vasaros dieninės sporto stovyklos perspektyviems akademijos vaikams (32 dalyviai) ir viena 7-8 m. mergaičių dieninė sportinė-pažintinė stovykla (15 dalyvių).

5. Akademijos sportininkai, rinktinės nariai. Merginų jaunių U18 rinktinės narė Brigita Rimkevičiūtė, jaunių vaikinų U18 rinktinės narys Devidas Žukauskas. Merginų jaunimo U19 rinktinės narė Brigita Rimkevičiūtė. Merginų jaunimo U20 rinktinės narės Viven Danguolė Pupkevičiūtė ir Brigita Rimkevičiūtė. Vaikinų jaunių U20 rinktinės narys Domantas Šarauskas. Merginų jaunučių U16 rinktinės narės – Gėla Kačinskaitė, Adriana Žemaitytė, Kotryna Malkevičiūtė ir Vakarė Griškutė, vaikinų jaunučių U16 rinktinės narys Rokas Norutis. Mergaičių U15 rinktinės narė – Ema Čeilutkaitė, berniukų U15 rinktinės nariai – Kristupas Blažys ir Rojus Stankevičius.

6. Akademijos rinktinės treneriai. Vaikinų U15 rinktinės vyr. trenerio asistentu paskirtas Eligijus Vaitekūnas.

7. Kvalifikacinės trenerių kategorijos ir sportininkų meistriškumo rodikliai (MP):

7.1. Trenerių kategorijos:

Pirma kategorija – 1 treneris, antra kategorija – 7 treneriai, trečia kategorija – 1 treneris, ketvirta kategorija – 0 trenerių, penkta kategorija – 1 treneris, be kategorijos – 4 treneriai.

7.2. Sportininkų meistriškumo pakopų rodikliai (MP): MP6 – 128 sportininkai, MP5 – 80 sportininkų, MP4 – 80 sportininkų, MP3 – 3 sportininkai.

II. AKADEMIJOS ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ VALDYMAS

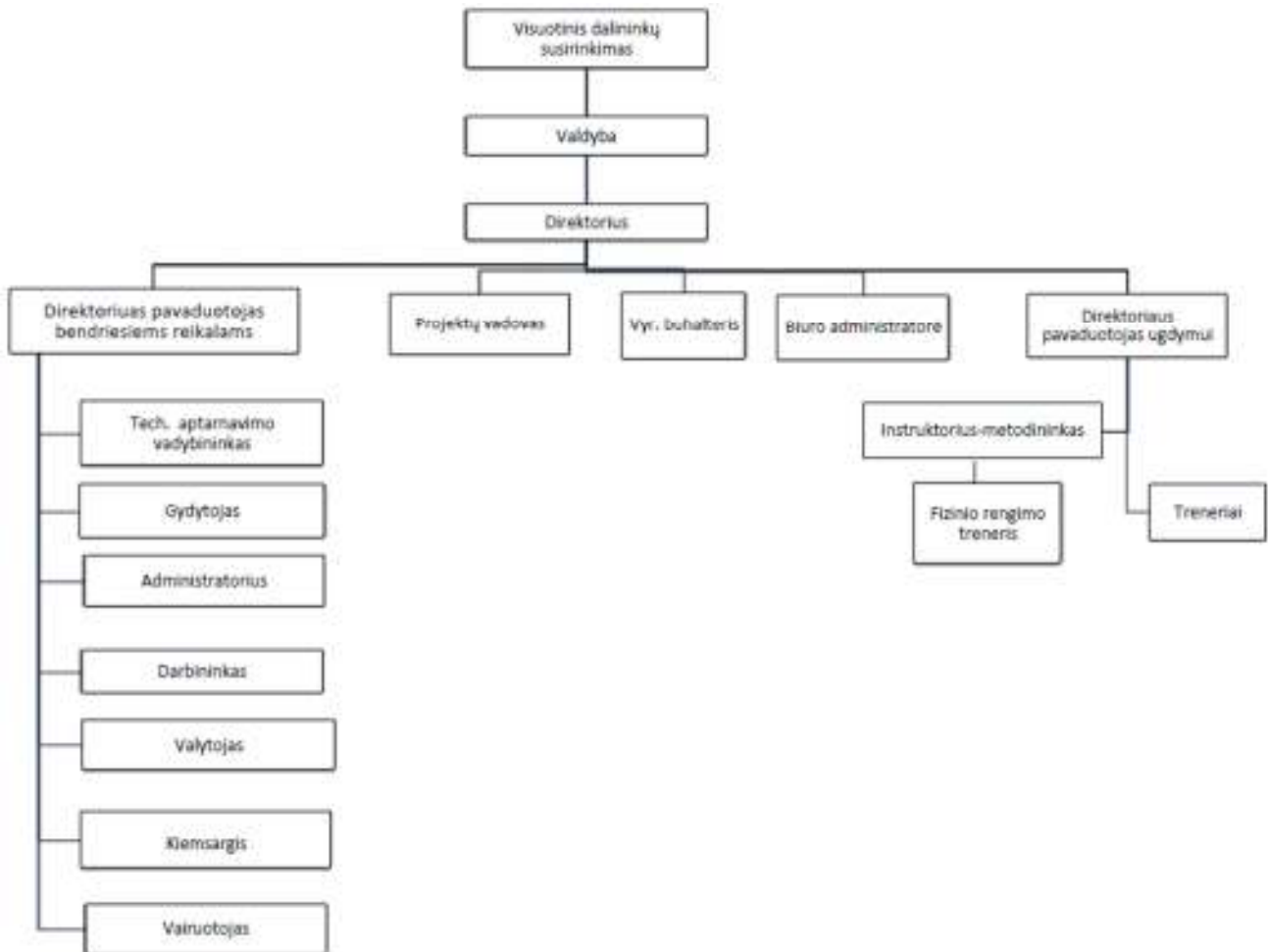
8. Akademijos struktūra. Darbuotojų funkcijos. Akademijos organai yra visuotinis dalininkų susirinkimas, valdyba ir vienasmenis valdymo organas – įstaigos vadovas – direktorius (1 pav.).

Darbuotojų funkcijos, teisės ir pareigos yra reglamentuotos įstaigos įstatuose, vidaus tvarkos ir darbo tvarkos taisyklėse, direktoriaus parengtuose pareigybės aprašymuose bei parengtose ir patvirtintose tvarkose.

2023 m. pabaigoje Akademijoje dirbo 30 darbuotojų, kurie vykdė šių pareigybių funkcijas: direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas bendriesiems reikalams, projektų vadovas, vyriausiasis buhalteris, techninio aptarnavimo vadybininkas, gydytojas, biuro

administratorius, instruktorius-metodininkas, administratorius, valytojas, darbininkas, kiemsargis, vairuotojas, krepšinio treneriai, fizinio rengimo treneris.

Visi Akademijoje dirbantys krepšinio treneriai turi aukštąjį universitetinį arba jam prilygstantį išsilavinimą. Krepšinio treneriai nuolat tobulinasi seminaruose, savo patirtį perduoda ir naujovėmis dalijasi su kolegomis bei savo auklėtiniais. Akademijos darbuotojai, pedagogai turi didelę patirtį organizuojant, vykdant, koordinuojant miesto bei šalies krepšinio varžybas, turnyrus ir kitus sporto renginius bei užsakovų vykdomus sporto renginius.



1 pav. Akademijos organizacinė struktūra

Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu įstaigoje patvirtinta atnaujinta vidaus valdymo struktūra, įsigaliosianti nuo 2024 m. sausio 1 d.

9. Ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos.

Įstaigoje veikia 10 kompiuterizuotų darbo vietų, iš kurių 8 gali būti pritaikomos darbui nuotoliniu būdu, viena darbo vieta pritaikyta bendram naudojimui (treneriams).

Akademijos darbo reikmėms naudojamos šios ryšių sistemos:

Lokalus/vietinis interneto tinklas (LAN), bevielis Wi-fi interneto tinklas (darbuotojams, svečiams), mobilusis telefoninis ryšys (GSM), fiksuotas telefoninis ryšys.

Akademijos darbo reikmėms naudojamos šios informacinės ir komunikavimo sistemos:

Socialinis tinklas „Facebook“, susirašinėjimų ir pokalbių programa „Facebook Messenger“, akademijos internetinė svetainė www.kasaule.lt, sporto Organizacijos valdymo platforma „Stat4sport“, informacija taip pat gali būti perduodama elektroniniu paštu, telefonu, žodžiu.

Moksleivių krepšinio lygos (toliau – MKL) A diviziono varžybos transliuojamos internetu bei vedami techniniai protokolai su SmartStats programa, o rezultatai ir statistika sukeliama į MKL interneto svetainę adresu <https://mkl.lt>, kurioje visi norintys gali sekti kiekvieno sportininko ar komandos pasirodymą. Visi krepšinio akademijos sportininkai registruojami MKL registre, o

sportininkai dalyvaujantys Lietuvos moksleivių krepšinio lygos čempionatuose turi jiems išduotas Lietuvos krepšinio federacijos (toliau – LKF) licencijas, kurios yra privalomos dalyvaujant oficialiose šalies varžybose ir turnyruose.

10. Kvalifikacijos tobulinimas. Sportinį ugdymą 2023 m. Akademijoje vykdė 13 krepšinio trenerių, 1 fizinio rengimo treneris. 2023 m. krepšinio treneriai ir instruktorius–metodininkas dalyvavo 2-juose Lietuvos krepšinio trenerių asociacijos seminaruose, 4 krepšinio treneriai – 3-uose sportininkų mokymų centro seminaruose. Fizinio rengimo treneris atliko 8 savaitių Atletinio rengimo trenerio praktiką Stambulo „Fenerbahçe“ krepšinio klubo pagrindinėje komandoje.

Akademijos vyriausioji buhalterė 2023 m. lankė šiuos seminarus – „Pelno nesiekiančių organizacijų apmokestinimas ir finansinės atskaitomybės dokumentų rengimas už 2023 m.“, „Vidaus kontrolės ataskaita: informacijos rinkimas ir ataskaitos rengimas“. Projektų vadovė 2023 m. dalyvavo seminare „ISO 9001:2015 standarto reikalavimai ir jų interpretavimas“, „Vidaus auditas viešajame sektoriuje“ ir Lietuvos marketingo asociacijos (LIMA) organizuojamose seminaruose ir metinėje konferencijoje.

Akademijos direktorė įgijo darbdavio, darbdaviui atstovaujančio asmens darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais kvalifikaciją.

11. Darbo aplinka. Akademijoje stengiamasi darbuotojams sudaryti darbo aplinką, kad joje nebūtų pavojingų ir (ar) kenksmingų veiksnių, keliančių susižalojimo ar kitokio sveikatos pakenkimo riziką. Darbo aplinka vertinama pagal sveikatos saugos reglamentus (higienos normos) ir kitus darbuotojų saugos ir sveikatos norminius teisės aktus.

Administracijos darbuotojams sukurtos ir pritaikytos kompiuterizuotos darbo vietos. Akademijoje naudojama papildoma įranga: 1 kopijavimo aparatas, 7 spausdintuvai, 1 skaitmeninis fotoaparatas, 7 vaizdo kameros, renginių įgarsinimo aparatūra (1 laidinis, 2 nešiojami mikrofonai). Akademijos administracijos darbuotojai, aptarnaujantis personalas, krepšinio treneriai nuolat aprūpinami reikiamomis darbo bei ugdymo priemonėmis.

Sportininkams sudaromos kuo kokybiškesnės ugdymosi sąlygos. Pagal poreikį nuolat yra atnaujinamas sporto inventorių, didesnis dėmesys skirtas treniruoklių salės inventoriaus kokybei. Pajėgiausioms Akademijos komandoms, rungtyniaujančioms A divizionuose, perkama Akademijos simbolika pažymėta sportinė apranga, žaidybinės kojinės, žaidybinės aprangos taip pat perkamos ir B divizione dalyvaujančioms komandoms bei varžybų procesą pradedančioms komandoms.

Sporto salės, kuriomis sportininkų ugdymui naudojasi Akademija, aprūpinamos reikiamomis medicininėmis priemonėmis, taip pat dezinfekciniais skysčiais rankoms ir patalpų dezinfekavimui pagal poreikį.

Krepšinio treniruotės ir varžybos vykdomos vienuolikoje bendrojo lavinimo mokyklų, taip pat AB „Šiaulių energija“, UAB „Šiaulių plentas“, UAB „Šiaulių universali arena“, Akademijos sporto salėse, kurios nuolat prižiūrimos, kad sportininkų ugdymas būtų saugus ir kokybiškas.

Akademija turi pastato (sporto bazės, Pramonės g. 13) higienos pasą bei papildomai prižiūri varžybų reikalavimus atitinkančias dvi sporto sales (AB „Šiaulių energija“, UAB „Šiaulių plentas“).

III. AKADEMIJOS FINANSŲ IR IŠTEKLIŲ VALDYMAS

12. Akademijos veiklos finansavimas. Akademija išlaikoma (finansuojama) iš Šiaulių miesto savivaldybės biudžeto pagal asignavimų valdytojo patvirtintą sąmatą. Papildomai lėšos pritraukiamos iš spec. programų, kurias vykdo Akademija, rėmėjų ir 1,2 % gyventojų pajamų mokesčio. Krepšinio akademija turi paramos gavėjo statusą. Finansinius išteklius akademija valdo neviršydamas asignavimų valdytojo patvirtintos sąmatos. Finansinės veiklos ataskaitas Akademija teikia Šiaulių miesto savivaldybės Strateginio planavimo ir finansų bei Apskaitos skyriams, audito tarnybai. Skirtos lėšos naudojamos darbo užmokesčiui, socialinio draudimo įmokoms, sporto bazės eksploatacijai bei inventoriaus įsigijimui. Įstaiga teikia mokamas paslaugas pagal patvirtintus įkainius juridiniams ir fiziniams asmenims. Gautos lėšos naudojamos sportinei veiklai vystyti, bazės materialinės – techninės būklės gerinimui, daliniam bazių eksploatacijos išlaidų padengimui.

13. Finansinė kontrolė. Finansinę veiklą kontroliuoja įstaigos dalininkai. 2023 m. gautos lėšos (palyginimui ir 2022 m.):

- 13.1. Biudžetas (savivaldybės lėšos) – 2023 m. 893,2 tūkst. Eur, 2022 m. 753,15 tūkst. Eur.
 13.1.1. Ugdymo lėšos – 2023 m. 370,6 tūkst. Eur, 2022 m. 366,2 tūkst. Eur.
 13.1.2. Aplinkos lėšos – 2023 m. 522,6 tūkst. Eur, 2022 m. 386,95 tūkst. Eur.
 13.2. Pajamos už teikiamas paslaugas – 2023 m. 14,2 tūkst. Eur, 2022 m. 11,8 tūkst. Eur.
 13.3. Tėvų įmokos (nario mokestis) – 2023 m. 91,5 tūkst. Eur, 2022 m. 78,0 tūkst. Eur.
 13.4. 1,2 proc. GPM lėšos – 2023 m. 1,6 tūkst. Eur, 2022 m. 2,4 Eur.
 13.5. Paramos lėšos – 2023 m. 11,1 tūkst. Eur, 2022 m. 3,2 tūkst. Eur.
 13.6. Projektų lėšos – 2023 m. 0,0 tūkst. Eur, 2022 m. 0,0 tūkst. Eur.
 13.7. Kompensuotas nario mokestis (atlyginimas) – 2023 m. 0,7 tūkst. Eur, 2022 m. 0,0 tūkst. Eur.
 13.8. Kiti finansavimo šaltiniai – 2023 m. 0,0 tūkst. Eur., 2022 m. 0,0 tūkst. Eur.
- 14. 2023 m. finansinė veiklos ataskaita:**
- 14.1. Darbuotojų darbo užmokestis ir su juo susijusios išlaidos – 646,9 tūkst. Eur.
 14.2. Komunalinės išlaidos – 54,0 tūkst. Eur.
 14.3. Transporto išlaidos – 15,7 tūkst. Eur.
 14.4. Sporto salių nuoma – 46,4 tūkst. Eur.
 14.5. Sportinei aprangai ir inventoriui – 17,0 tūkst. Eur.
 14.6. Kvalifikacijos kėlimui – 1,2 tūkst. Eur.
 14.7. Remonto ir eksploatacijos išlaidos – 62,3 tūkst. Eur.
 14.8. Sunaudotų atsargų savikaina – 28,9 tūkst. Eur.
 14.9. Nusidėvėjimas – 0,6 tūkst. Eur.
 14.10. Kitų paslaugų išlaidos – 105,6 tūkst. Eur.
 14.11. Kitos veiklos išlaidos – 1,2 tūkst. Eur.
- 15. Viešieji pirkimai.** Atlikta paslaugų ir prekių pirkimų už 329,2 tūkst. Eur.

IV. AKADEMIJOS SPORTO INFRASTRUKTŪRA

- 16. Sporto bazė.** Akademija turi pagal panaudos sutartį perduotą sporto bazę, esančią adresu Pramonės g. 13, Šiauliai, kurios bendras plotas 3010,32 kv. m.
- 17. Turto administravimas.** 2023 m. atlikti šie su administruojamu turtu susiję darbai:
 Sporto salėje pakeisti spinduliniai-dujiniai šildytuvai;
 Fizinio rengimo (treniruoklių) salėje sumontuoti 2 (du) oras-oras šilumos (vėsinimo) siurbliai;
 Pakeistos nusidėvėjusios lauko durys (2 vnt.);
 Pakeistos nusidėvėjusios vidaus durys (9 vnt.);
 Atliktas holo patalpų, dalies administracinių patalpų remontas;
 Atnaujinta dalis sporto bazės baldų (lankytojams, darbuotojams);
 Įrengta atnaujinta sporto bazės administratorės darbo vieta pirmajame pastato aukšte;
 Atliktas pastato šildymo sistemos remontas - išsiplėtimo bloko (indo) keitimas, dujinio katilo remontas;
 Atliktas sportininkų persirengimo kambariuose (rūbinėse) esančių kriauklių vandens maišytuvų atnaujinimas.

V. AKADEMIJOS BENDRADARBAVIMO IR PARTNERYSTĖS VALDYMAS

- 18. Bendradarbiavimas ir partnerystė.** Vykdomos šios Bendradarbiavimo sutartys:
- 18.1. Dvišalė sutartis su bendro lavinimo mokyklomis dėl projekto „Pasirink žaisti krepšinį“ vykdymo (4 sutartys).
 18.2. Dvišalė sutartis su Šiaulių miesto darželiais (10 sutarčių).
 18.3. Dvišalė sutartis su Šiaulių miesto visuomenės sveikatos biuru.
 18.4. Dvišalė sutartis su Šiaulių sporto gimnazija.
- 19. 2023 m. įgyvendinta/dalyvauta projektuose:**
- 19.1. Parengta ir įgyvendinama Krepšinio sporto šakos plėtros Šiaulių mieste programa 2022-2025 m.

19.2. Įgyvendinamas 2023-2025 m. strateginis veiklos planas.

19.3. Įgyvendinamas ilgalaikis projektas „Pasirink žaisti krepšinį“ bendradarbiaujant su bendro lavinimo mokyklomis ir ikimokyklinio ugdymo įstaigomis.

VI. AKADEMIJOS PROBLEMOS IR JŲ SPRENDIMO BŪDAI

20. Problemos ir jų sprendimo būdai:

20.1. Savomis lėšomis planuojama spręsti šias problemas:

20.1.1. Persirengimo kambarių santechnikos einamieji remontai;

20.1.2. Sporto salės kosmetinis dažymas ir linijų atnaujinimas;

20.1.3. Kosmetinio administracinių patalpų, holo ir koridoriaus remonto darbai;

20.1.4. Atsarginės laiptinės kapitalinio remonto darbai;

20.1.5. Švieslentės atnaujinimas.

20.2. Biudžeto lėšomis planuojama spręsti šias problemas:

20.2.1. Akademijos pastato stogo remonto darbai;

20.2.2. Akademijos pastato išorės kosmetiniai remonto darbai;

20.2.3. Šilto vandens rezervuaro įsigijimas;

20.2.4. Sporto salės grindų kapitalinis remontas;

20.2.5. Elektros įvadų atnaujinimas.

Direktorė

Inga Grigaitienė